



MESTO DETVA

zastúpené Branislavom Baranom, primátorom mesta so sídlom J. G. Tajovského 7, 962 12 Detva, v súlade s ustanovením § 9 až § 12 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

vyhlasuje výberové konanie na obsadenie miesta

riaditeľ/riaditeľka Základnej školy Júliusa Juraja Thurzu, A. Bernoláka 20, 962 12 Detva

Predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa:

- a) kvalifikačné predpoklady podľa § 7, ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - Na výkon funkcie riaditeľa sa vyžaduje splnenie predpokladov na vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca pre príslušnú školu alebo pre príslušné školské zariadenie a najmenej päť rokov vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora
 - Kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo podkategórii pedagogického zamestnanca podľa zákona č. 325/2025 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 173/2023 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
- b) bezúhonnosť v rozsahu podľa osobitného predpisu, ktorá sa preukazuje výpisom z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou; ak ide o cudzinca, dokladom o bezúhonnosti obdobným výpisom z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou vydaným príslušným orgánom štátu, ktorého je štátnym príslušníkom, alebo príslušným orgánom štátu jeho trvalého pobytu alebo obvyklého pobytu nie starším ako tri mesiace spolu s jeho úradne osvedčeným prekladom do štátneho jazyka,
- c) zdravotná spôsobilosť,
- d) ovládanie štátneho jazyka.

Ďalšie kritériá a požiadavky:

- znalosť príslušnej legislatívy v danej oblasti
- riadiace, rozhodovacie, organizačné a komunikačné schopnosti,
- strategické a rozvojové zameranie,
- skúsenosti s riadením a vedením kolektívu
- osobnostné a morálne predpoklady,
- inklúzia, bezpečnosť a ochrana detí,
- ovládanie práce s počítačom (Word, Excel, PowerPoint, internet, e-mail a práca s elektronikou schránkou),
- flexibilita, zodpovednosť, spoľahlivosť,
- splnenie podmienky získania profesijných kompetencií na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca podľa § 47 ods. 7 alebo ods. 8 zákona č. 138/2019 Z. z. je výhodou.

Požiadavky na projekt riadenia a rozvoja školy alebo školského zariadenia (ďalej len „projekt riadenia“):

1. Všeobecné požiadavky na projekt riadenia

Projekt riadenia musí:



MESTO DETVA

- byť vypracovaný písomne v štátnom jazyku,
- byť spracovaný konkrétne pre danú školu alebo školské zariadenie,
- vychádzať z platnej legislatívy v oblasti školstva,
- rešpektovať postavenie a pôsobnosť zriaďovateľa,
- byť realistický, vecný a preukazovať schopnosť strategického riadenia.

Odporúčaný rozsah projektu je **5 – 10 strán formátu A4**.

2. Časové obdobie projektu

Projekt riadenia sa vypracúva na obdobie **5 rokov výkonu funkcie riaditeľa/riaditeľky**.

3. Povinná štruktúra projektu riadenia

- a) Analýza súčasného stavu školy alebo školského zariadenia
- b) Vízia a hlavné ciele rozvoja
- c) Konceptia pedagogického riadenia
- d) Personálne riadenie
- e) Materiálno-technické a finančné zabezpečenie
- f) Spolupráca so zriaďovateľom a partnermi
- g) Hodnotenie, kontrola a spätná väzba

4. Formálne náležitosti

Projekt riadenia musí byť:

- podpísaný uchádzačom/uchádzačkou,
- datovaný,
- predložený v tlačenej podobe.

Zoznam požadovaných dokladov:

1. Písomná žiadosť o účasť na výberovom konaní s uvedením kontaktu na účely komunikácie.
2. Stručný profesijný životopis s motivačným listom.
3. Overené kópie dokladov o splnení kvalifikačných predpokladov pre výkon pracovnej činnosti učiteľ/učiteľka základnej školy a pre zaradenie do kariérového stupňa.
4. Doklad o vykonaní skúšky zo štátneho jazyka len v prípade, ak bolo vzdelanie získané v inom jazyku ako v štátnom
5. Projekt riadenia a rozvoja školy.
6. Doklady potvrdzujúce dĺžku výkonu pracovnej činnosti v zmysle § 4 ods. 1 a vyhlášky č. 173/2023 Z. z. MŠVVaM SR o kvalifikačných predpokladoch PZ a OZ.
7. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti.
8. Čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony.
9. Čestné vyhlásenie o neodvolaní z funkcie riaditeľa/ky podľa § 13 ods. 3 alebo ods. 4 zákona 321/2025 Z. z..
10. Prehlásenie uchádzača:
Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (príloha).
11. Čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov predkladaných v žiadosti.

Spôsob a formu overenia riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača:

1. Posúdenie písomných podkladov

Výberová komisia pred samotným ústnym overením posúdi:

- splnenie kvalifikačných predpokladov,
- úplnosť a formálnu správnosť predložených dokladov,



MESTO DETVA

- projekt riadenia a rozvoja školy alebo školského zariadenia, najmä jeho vecnú úroveň, realizovateľnosť a súlad s právnymi predpismi.

2. Ústna prezentácia projektu riadenia

Uchádzač/uchádzačka:

- prezentuje hlavné východiská a ciele projektu riadenia,
- obhajuje navrhované opatrenia,
- preukazuje schopnosť koncepčného a strategického myslenia.

Odporúčaný časový rozsah prezentácie je 10 – 15 minút.

3. Odborný pohovor s výberovou komisiou

Odborný pohovor je zameraný najmä na znalosť platnej legislatívy v oblasti školstva, orientáciu v právach a povinnostiach riaditeľa školy alebo školského zariadenia, riadenie pedagogického procesu, personálne a organizačné riadenie, hospodárenie s finančnými prostriedkami a majetkom zriaďovateľa, spoluprácu so zriaďovateľom, rodičmi a partnermi školy.

4. Modelové situácie (prípadové štúdie)

Uchádzač/uchádzačka rieši modelové situácie z praxe.

5. Overenie komunikačných a prezentačných schopností

Počas výberového konania sa hodnotí vecnosť a zrozumiteľnosť vyjadrovania, schopnosť viesť odborný dialóg, kultúra prejavu a vystupovania, schopnosť reagovať na otázky a spätnú väzbu.

6. Overenie manažérskych a osobnostných predpokladov

Výberová komisia posudzuje schopnosť viesť kolektív a motivovať zamestnancov, etický prístup k výkonu funkcie, zodpovednosť, samostatnosť a rozhodnosť, schopnosť spolupráce a rešpektovania rolí zriaďovateľa.

7. Hodnotenie a vyhodnotenie

Výsledok overenia riadiacich schopností a odborných vedomostí je:

- komplexné hodnotenie uchádzača na základe všetkých použitých foriem overenia,
- podkladom pre konečné poradie uchádzačov,
- súčasťou zápisnice z výberového konania.

Dátum a miesto podávania žiadosti o zaradenie do výberového konania.

Žiadosť o zaradenie do výberového konania so všetkými požadovanými dokladmi doručiť poštou alebo osobne v listinnej podobe v zalepenej obálke **do 25.05. 2026** na adresu:

Mesto Detva

J. G. Tajovského 1369/7

962 12 Detva

Obálku označiť v ľavom hornom rohu: „**Výberové konanie – riaditeľ/riaditeľka Základnej školy Júliusa Juraja Thurzu, A. Bernoláka 20, 962 12 Detva – neotvárať**“.

Kontaktná osoba (e-mail): Ing. Valéria Čiamporová, t. č.: 045/3700 426,
e-mail: valeria.ciamporova@detva.sk

Doplňujúce informácie pre uchádzačov:

Termín nástupu: 01.08.2026

Druh pracovného pomeru: plný úväzok 1,0

Platové podmienky (brutto):

Tarifný plat od 1 185,50 do 2 090,00 € v závislosti od zaradenia do platovej tarify a započítanej praxe v zmysle zák. č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. K tarifnému platu sa



MESTO DETVA

pripočítavajú príplatky v zmysle citovaného zákona /príplatok za riadenie, osobný príplatok, príplatok riaditeľa školy, príplatky za profesijný rozvoj, prípl. za výkon špecializovanej činnosti a pod./

Stručná charakteristika práce, informácie o pracovnom mieste

- dodržiavanie štátneho vzdelávacieho programu určeného pre základnú školu,
- vypracovanie a dodržiavanie školského vzdelávacieho programu,
- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré súvisia s predmetom činnosti základnej školy,
- vypracovanie a dodržiavanie ročného plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov,
- každoročné hodnotenie pedagogických zamestnancov,
- zodpovednosť za úroveň výchovno-vzdelávacej práce základnej školy,
- zodpovednosť za rozpočet, financovanie a efektívne využívanie FP určených na zabezpečenie činnosti základnej školy a zariadenia školského stravovania,
- zodpovednosť za riadne hospodárenie s majetkom v správe alebo vo vlastníctve základnej školy,
- zodpovednosť za výkon rozhodovacích právomocí,
- spracovanie materiálov pre zriaďovateľa na schválenie a rade základnej školy na vyjadrenie.

Informácie pre uchádzačov:

Na výberové konanie budú pozvaní uchádzači, ktorí budú na základe predložených dokladov spĺňať požadované predpoklady a kritériá. Oslovení budú elektronickou poštou /e-mailom/.

Termín, čas a miesto výberového konania oznámi výberová komisia uchádzačom najmenej 10 dní pred jeho konaním.

V Detve, dňa 13.04.2026

Branislav Baran v. r.
primátor mesta Detva



Súhlas so spracúvaním osobných údajov

(podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov)

Titul:

meno a priezvisko:

dátum narodenia:

adresa trvalého pobytu:

Osobné údaje fyzickej osoby sa spracúvajú v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady Európy č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v nevyhnutnom rozsahu a výlučne pre účely evidencie a spracovania výsledkov konania o obsadení voľného pracovného miesta mesta Detva.

Dole podpísaná/podpísaný udeľujem týmto Mestu Detva, J. G. Tajovského 7, 962 12 Detva, súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov uvedených v podkladoch K výberovému konaniu na obsadenie pracovného miesta žiadosti o prijatie do zamestnania, v profesijnom životopise, osobnom dotazníku a osobných údajov získaných pri osobnom pohovore na účely obsadenia pracovnej pozície „riaditeľ/riadiateľka Základnej školy Júliusa Juraja Thurzu, A. Bernoláka 20, 962 12 Detva“.

Súhlas so spracúvaním osobných údajov platí do jeho odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek písomne odvolať.

V, dňa

podpis uchádzača