

OBEC MIEROVO

IČO: 00 305 596, tel. č. 031/5693503, e-mail: podatelna@mierovo.sk

Obecný úrad, 930 41 Mierovo

Obec Mierovo

podľa ustanovenia § 9 ods. 2 písm. a) zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o školskej správe“) vyhlasuje

v ý b e r o v é k o n a n i e

na obsadenie funkcie **riaditeľa/riaditeľky**
Materskej školy s vyučovacím jazykom maďarským - Óvoda
930 41 Mierovo

s nástupom od **01. novembra 2026**

Požadované kvalifikačné predpoklady:

1.kvalifikačné predpoklady pre výkon pedagogickej činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca pre príslušný druh a typ školy podľa zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 173/2023 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických a odborných zamestnancov,

2. najmenej päť rokov výkonu pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora v zmysle § 7 zákona o školskej správe.

Platové podmienky:

V zmysle zákona č. 191/2025 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/2019 Z. z.“).

Ostatné požiadavky:

- zdravotná spôsobilosť (§16 zákona č. 138/2019 Z. z.),
- bezúhonnosť v rozsahu podľa osobitného predpisu (§ 15 a § 15a zákona č. 138/2019 Z. z.),
- ovládanie štátneho jazyka slovom i písmom (§17 zákona č. 138/2019 Z. z.),
- ovládanie maďarského jazyka slovom i písmom,
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- znalosť príslušnej školskej legislatívy,
- pokročilá znalosť práce s PC, internetom, využívanie digitálnych technológií v riadení materskej školy, administratíve a komunikácii s rodičmi,
- osobnostné a morálne predpoklady,
- vítané sú skúsenosti v oblasti riadenia materskej školy.

Zoznam dokladov, ktoré sú potrebné na zaradenie do výberového konania:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením telefonického a e-mailového kontaktu,
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- overené kópie dokladov o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, prípadne o absolvovaní ďalšieho vzdelávania,
- lekárske potvrdenie o telesnej a duševnej spôsobilosti na výkon pedagogickej alebo odbornej činnosti, nie staršie ako 3 mesiace,
- potvrdenie o dĺžke výkonu pracovnej činnosti v zmysle § 7 ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z.,
- písomne spracovaný „Projekt riadenia materskej školy“ na funkčné obdobie v maximálnom rozsahu 10 strán (analýza súčasného stavu školy, vízia a strategické ciele rozvoja na 5 rokov, plány rozvojových aktivít vrátane ich zdrojov financovania, pedagogický rozvoj, riadenie ľudských zdrojov, materiálno-technický rozvoj, ekonomická a projektová udržateľnosť, spolupráca s rodičmi, verejnosťou a zriaďovateľom, súlad s platnou legislatívou, očakávaný prínos realizácie navrhovaného projektu),
- písomný súhlas uchádzača so spracúvaním osobných údajov na účely výberového konania v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre potreby výberového konania
- čestné vyhlásenie o splnení predpokladu bezúhonnosti podľa § 15 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- čestné vyhlásenie uchádzača, že nedošlo ku skutočnostiam v zmysle ustanovenia § 10 ods. 2 zákona o školskej správe,
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v prílohe žiadosti.

Prihlášku do výberového konania spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť najneskôr do **21. septembra 2026 do 15:00 h.** v uzatvorenej obálke s označením

„NEOTVÁRAŤ - Výberové konanie – MŠ“

poštou alebo osobne na adresu: **Obec Mierovo, Obecný úrad, 930 41 Mierovo č. 59.**

Termín a miesto výberového konania bude prihláseným uchádzačom, ktorí spĺňajú požadované predpoklady v zmysle vyhláseného výberového konania, najmenej 7 dní pred jeho konaním.

V Mierove, dňa 24.08.2026

**Katarína Janikovicsová, v.r.
starostka obce**